



**МИНСОЦИОЛИТИКИ УР**  
Автономное учреждение социального  
обслуживания Удмуртской  
Республики «Республиканский  
реабилитационный центр для детей  
и подростков с ограниченными  
возможностями»

**УЭ МЕРПОЛИТИКМИН**  
«Ичиятэм луоплыкъясьын  
нылынысты по быдэ вуынгэсты  
йöназыянья элькун центр»  
Удмурт Элькунысь мерлык юрттос  
сётонъя асживалтйсь ужьюрт

**ПРИКАЗ**

14 февраля 2025 года

№ 10-09

г. Ижевск

**Об утверждении Положения о регулировании конфликта интересов в  
Автономном учреждении социального обслуживания  
Удмуртской Республики  
«Республиканский реабилитационный центр для детей и подростков с  
ограниченными возможностями»**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях принятия мер по предупреждению коррупции в Автономного учреждения социального обслуживания Удмуртской Республики «Республиканский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями»

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить прилагаемое Положение о регулировании конфликта интересов в Автономного учреждения социального обслуживания Удмуртской Республики «Республиканский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями».
2. Заведующим филиалами Автономного учреждения социального обслуживания Удмуртской Республики «Республиканский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями»:
  - 1) организовать и вести работу в соответствии с настоящим приказом;
  - 2) ознакомить под роспись работников с настоящим приказом;
  - 3) в срок до 17 февраля 2025 года направить информацию об исполнении Айткулову Денису Григорьевичу
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Л.В.Чеснокова

УТВЕРЖДЕНО приказом  
Автономного учреждения  
социального обслуживания  
Удмуртской Республики  
«Республиканский  
реабилитационный центр для  
детей и подростков с  
ограниченными возможностями»  
от 14 февраля 2025 года № 10-07

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о регулировании конфликта интересов в Автономном учреждении**  
**социального обслуживания Удмуртской Республики «Республиканский**  
**реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными**  
**возможностями»**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и является документом, определяющим порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников Автономного учреждения социального обслуживания Удмуртской Республики «Республиканский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

2. Действие настоящего Положения распространяется на работников Автономного учреждения социального обслуживания Удмуртской Республики «Республиканский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями», в том числе работников филиалов Автономного учреждения социального обслуживания Удмуртской Республики «Республиканский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» (далее - работники, Реабилитационный центр «Адели»).

В целях настоящего Положения под работниками Автономного учреждения социального обслуживания Удмуртской Республики «Республиканский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» понимаются работники, занимающие должности, предусмотренные штатным расписанием Реабилитационного центра «Адели».

3. Кругом лиц, попадающих под действие настоящего Положения, являются работники Реабилитационного центра «Адели», находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

4. Для целей настоящего Положения используются понятия:

1) конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность

(прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами, и законными интересами Реабилитационного центра «Адели», способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Реабилитационного центра «Адели»;

2) личная заинтересованность - возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником Реабилитационного центра «Адели» и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник Реабилитационного центра «Адели» и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями;

## **II. Принципы раскрытия и урегулирования конфликта интересов**

5. Работа по раскрытию и урегулированию конфликта интересов в Реабилитационном центре «Адели» основана на принципах, закреплённых в Антикоррупционной политике Реабилитационного центра «Адели», утверждённой приказом Реабилитационного центра «Адели» от 14 февраля 2025 года № 10-00 «О мерах по предупреждению коррупции в Автономном учреждении социального обслуживания Удмуртской Республики «Республиканский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями». К ним отнесены:

1) обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;

2) индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Реабилитационного центра «Адели» при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;

3) конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;

4) соблюдение баланса интересов Реабилитационного центра «Адели» и работника при урегулировании конфликта интересов;

5) защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращён) Реабилитационным центром «Адели».

### **III. Порядок предупреждения, раскрытия и урегулирования конфликта интересов**

6. Предупреждение конфликта интересов в Реабилитационном центре «Адели» предусматривает:

1) систему антикоррупционных мер, затрудняющих попадание работника в ситуацию конфликта интересов;

2) внедрение проверочных процедур при принятии кадровых решений и при распределении обязанностей на предмет возможности возникновения конфликта интересов.

7. Работники Реабилитационного центра «Адели» в целях раскрытия и урегулирования конфликта интересов обязаны:

1) при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами Реабилитационного центра «Адели» - без учёта своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;

2) воздерживаться от совершения действий и принятия решений, которые могут привести к возникновению конфликта интересов;

3) раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;

4) содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов;

5) соблюдать режим защиты информации, установленный в Реабилитационном центре «Адели».

8. В Реабилитационном центре «Адели» установлены следующие виды раскрытия конфликта интересов:

1) уведомление работником директора Реабилитационного центра «Адели» и своего непосредственного руководителя о наличии у него определённых (личных) интересов:

при приёме на работу;

при назначении на новую должность;

по мере возникновения ситуации конфликта интересов.

2) выявление ситуаций конфликта интересов директором Реабилитационного центра «Адели», заведующим филиалом Реабилитационного центра «Адели» при принятии кадровых решений и при распределении обязанностей между работниками;

3) выявление ситуаций конфликта должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений, при исполнении своих должностных обязанностей.

9. Уведомление работником о наличии у него определённых (личных) интересов осуществляется в соответствии с Порядком сообщения работниками Автономного учреждения социального обслуживания Удмуртской Республики «Республиканский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может

привести к конфликту интересов, утверждённым приказом Реабилитационного центра «Адели» от 14 февраля 2025 года № \_\_\_\_\_ «О мерах по предупреждению коррупции в Автономном учреждении социального обслуживания Удмуртской Республики «Республиканский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями».

10. Ответственным за приём сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов является должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

11. Поступившая информация о наличии конфликта интересов должна быть тщательно проверена с целью оценки серьезности возникающих для Реабилитационного центра «Адели» рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

12. По результатам проверки поступившей информации должно быть установлено, является или не является возникшая (способная возникнуть) ситуация конфликтом интересов.

13. Ситуация, не являющаяся конфликтом интересов, не нуждается в специальных способах урегулирования.

14. В случае если конфликт интересов имеет место (может возникнуть), то могут быть использованы следующие способы его разрешения:

1) ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;

2) добровольный отказ работника или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

3) пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;

4) перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;

5) отказ работника от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов;

6) увольнение работника из Реабилитационного центра «Адели» по инициативе работника;

7) увольнение работника по инициативе директора Реабилитационного центра «Адели» за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей.

15. Перечень способов разрешения конфликта интересов, предусмотренный пунктом 14 настоящего Положения не является исчерпывающим. В Реабилитационном центре «Адели» могут быть применены иные формы урегулирования конфликта интересов.

16. При принятии решения о выборе конкретного способа разрешения конфликта интересов учитывается степень личного интереса работника, вероятность того, что его личный интерес будет реализован в ущерб интересам Реабилитационного центра «Адели».

#### IV. Меры ответственности

17. В случае непринятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе за неуведомление директора Реабилитационного центра «Адели» о возникшем конфликте интересов или возможности его возникновения работники несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Директор



Л.В. Чеснокова